**Совет Старомышастовского сельского поселения**

**Динского района**

**РЕШЕНИЕ**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года №\_\_\_\_\_\_\_\_**

станица Старомышастовская

**Об утверждении Положения об установлении льготной арендной платы и ее размеров юридическим и физическим лицам, владеющим на праве аренды находящимися в муниципальной собственности объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, вложившим свои средства в работы по их сохранению и обеспечившим выполнение этих работ**

В соответствии с Федеральными законами от 25 июня 2002 г. N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", от 06 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Старомышастовского сельского поселения Динского района, Совет Старомышастовского сельского поселения Динского района решил:

1. Утвердить Положение об установлении льготной арендной платы и ее размеров юридическим и физическим лицам, владеющим на праве аренды находящимися в муниципальной собственности Старомышастовского сельского поселения Динского района объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, вложившим свои средства в работы по их сохранению и обеспечившим выполнение этих работ (прилагается).

2. Общему отделу администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района (Велигоцкая) опубликовать настоящее решение и разместить на официальном сайте администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района в телекоммуникационной сети Интернет.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию Совета Старомышастовского сельского поселения Динского района по вопросам собственности, землепользования и землеустройства (Простаков).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета

Старомышастовского сельского

поселения Динского района Е.Е. Долженко

Глава Старомышастовского

сельского поселения М.В. Захаров

Приложение

к решению Совета \_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение об установлении льготной арендной платы и ее размеров юридическим и физическим лицам, владеющим на праве аренды находящимися в муниципальной собственности объектами культурного наследия (памятниками истории и культуры) народов Российской Федерации, вложившим свои средства в работы по их сохранению и обеспечившим выполнение этих работ**

1. Настоящее Положение определяет порядок установления льготной арендной платы и ее размеров в соответствии с пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 25.06.2002 N 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" (далее - Федеральный закон) физическим или юридическим лицам, владеющим на праве аренды находящимися в муниципальной собственности объектами культурного наследия (далее - объект культурного наследия), вложившим свои средства в работы по их сохранению, предусмотренные статьями 40 - 45 Федерального закона, и обеспечившим выполнение этих работ в соответствии с Федеральным законом (далее соответственно - льготная арендная плата, арендатор).

2. Решение об установлении льготной арендной платы принимается администрацией Старомышастовского сельского поселения Динского района (далее – уполномоченный орган, арендодатель) (в отношении имущества, находящегося в собственности муниципального образования), которая является арендодателем по договору аренды объекта культурного наследия.

Основанием для установления льготной арендной платы является вложение арендатором своих средств в работы по сохранению объекта культурного наследия, предусмотренные статьями 40 - 45 Федерального закона, и обеспечение их выполнения в соответствии с Федеральным законом.

3. Льготная арендная плата не устанавливается в следующем случае:

1) наличия у арендатора задолженности по уплате в доход муниципального бюджета платежей, предусмотренных договором аренды соответствующего объекта культурного наследия;

2) проведение работ по сохранению объекта культурного наследия является следствием несоблюдения арендатором охранных обязательств.

4. Для установления льготной арендной платы арендатор направляет арендодателю заявление об установлении льготной арендной платы.

5. К заявлению прилагаются:

1) документы, подтверждающие проведение и выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия:

2) задание на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

3) разрешение на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия;

4) сметно-финансовые расчеты проведения работ, выполненные на основе базового уровня цен, установленных в задании на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия, с положительным заключением экспертизы о достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 83 Градостроительного кодекса Российской Федерации, полученным в установленном порядке;

5) отчет о выполнении работ по сохранению объекта культурного наследия;

6) акт приемки работ по сохранению объекта культурного наследия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются в подлинниках или в копиях, заверенных надлежащим образом. В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает копии документов и заверяет их. Подлинники документов возвращаются арендатору (представителю арендатора).

6. В процессе принятия решения о выдаче заключения на право предоставления льготной арендной платы рассматриваются также следующие документы, имеющиеся в распоряжении администрации Старомышастовского сельского поселения Динского района:

1) договор аренды объекта культурного наследия (части объекта культурного наследия) и справки от арендодателя об отсутствии у арендатора задолженности по уплате в доход бюджета уполномоченного органа платежей, предусмотренных договором аренды соответствующего объекта культурного наследия;

2) охранное обязательство собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия, включенного в реестр объекта культурного наследия, в случае если его утверждение в соответствии со статьей 47.6 Федерального закона является обязательным.

7. Заявление в уполномоченный орган может быть подано:

при личном обращении заявителя;

в виде почтового отправления;

в электронной форме (через официальный адрес электронной почты уполномоченного органа).

Срок регистрации заявления составляет один рабочий день со дня поступления в уполномоченный орган, в том числе срок регистрации заявления при личном обращении заявителя в уполномоченный орган - не более 15 минут со времени поступления в уполномоченный орган.

Заявление рассматривается уполномоченным органом в течение не более 30 календарных дней с даты, следующей за датой регистрации (присвоения входящего номера) заявления в уполномоченном органе

Результатом рассмотрения заявления является положительное (отрицательное) решение уполномоченного органа.

8. Положительное (отрицательное) решение, оформляемое в виде письма уполномоченного органа, направляется арендатору в течение 3 календарных дней со дня окончания рассмотрения полученных и имеющихся в распоряжении уполномоченного органа документов.

Письмо выдается лично заявителю либо его представителю, чьи полномочия подтверждены в соответствии с законодательством. Заявитель может по выбору указать в заявлении иной способ получения письма (почтовым отправлением (заказным письмом) по указанному в заявлении адресу или по электронной почте).

Отрицательное решение выдается уполномоченным органом в случаях, указанных в пункте 3 настоящего Положения, а также в случае отсутствия документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

9. Положительное решение уполномоченного органа является основанием для оформления в установленном порядке дополнительного соглашения к договору аренды объекта культурного наследия, в котором указываются размер льготной арендной платы и срок, на который она устанавливается.

10. Льготная арендная плата устанавливается со дня вступления в силу дополнительного соглашения к договору аренды объекта культурного наследия.

11. Срок применения льготной арендной платы ограничивается сроком действия договора аренды.

12. Годовой размер льготной арендной платы определяется по следующей формуле:

  УАП = АП x 0,3,

  где:

УАП - годовой размер льготной арендной платы (рублей в год);

АП - годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (рублей в год);

0,3 - коэффициент расчета размера льготной арендной платы.

13. Срок (в годах), на который устанавливается льготная арендная плата, определяется по следующей формуле:

С = СРА / АП - УАП,

  где:

СРА - сумма расходов арендатора (рублей);

АП - годовой размер арендной платы в соответствии с договором аренды (рублей в год);

УАП - годовой размер льготной арендной платы (рублей в год).